



COMUNE DI SANT'ANGELO LE FRATTE
(Prov. di Potenza)

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI
INTERAMENTE RISERVATA ALLA STABILIZZAZIONE DI PERSONALE PRECARIO
IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. 20, COMMA 2, DEL D.LGS.
25.08.2017 N. 75, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N.
1 POSTO DI CATEGORIA B1, DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI
PROFILO PROFESSIONALE "ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI TECNICI".**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA N. 1 AMMINISTRATIVA
ED ECONOMICA FINANZIARIA
SERVIZIO PERSONALE**

In esecuzione della propria determinazione n. 154 del 31/12/2018

Visti:

- il documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2018-2019-2020, approvato con delibera C.C. n. 12 del 31/03/2018, dichiarata immediatamente eseguibile;
- l'art. 20, comma 2, del D.Lgs. 25.5.2017, n. 75, il quale ha stabilito che, nel triennio 2018-2020, le amministrazioni, possono bandire, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165 e previa indicazione della relativa copertura finanziaria, procedure concorsuali riservate;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 20.12.2017, esecutiva ai sensi di legge, di rideterminazione della dotazione organica, aggiornamento del piano annuale 2017 e piano triennale 2017-2019 del fabbisogno di personale;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 14.03.2018, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano annuale 2018 e Piano Triennale 2018-2020 del Fabbisogno di Personale, così come aggiornato con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 31.03.2018, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione n. 57 del 22.09.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato stabilito di dare avvio alle procedure di stabilizzazione dei lavoratori precari come da piano annuale 2018 e piano triennale 2018-2020 del fabbisogno di personale approvato con D.G.C. n. 16/2018 ed aggiornato con D.G.C. n. 22/2018;
- il vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti d'accesso e alle procedure concorsuali, approvato con D.G.C. n. 11 del 16.03.2016, da ultimo modificato con D.G.C. n. 56 del 22.09.2018;
- gli esiti negativi delle procedure di cui all'articolo art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per soli esami, interamente riservata alla stabilizzazione del personale precario in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, del D.Lgs.n. 75 del 25.05.2017 per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di 1 posto di categoria B, posizione economica B1, del CCNL del comparto funzioni locali, profilo professionale "esecutore addetto ai servizi tecnici".

Al posto è attribuito il trattamento economico, previsto, con riferimento alla Categoria B, posizione economica B1, dalle vigenti disposizioni contrattuali per il comparto funzioni locali.

Tutti gli emolumenti risultano al lordo delle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001. Il termine "candidato" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Contenuto del profilo professionale ricercato:

Lavoratore che provvede all'esecuzione di operazioni tecnico manuali di tipo specialistico quali installazione, montaggio, controllo, riparazione, utilizzo di apparecchiature, attrezzature, arredi, automezzi ed impianti, messa a dimora del verde pubblico, manutenzione ordinaria degli stessi, conduzione di motomezzi, automezzi e macchine operatrici per il trasporto di materiali e/o persone, operazioni cimiteriali.

Art. 1 **Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana. Sono in possesso del requisito, i seguenti soggetti:
- cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano);
 - cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente avviso di selezione, anche:

- il godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;
- c) età non inferiore ad anni 18;
- d) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo; per i cittadini appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, il godimento dei diritti civili e politici deve essere posseduto anche nello Stato di appartenenza e di provenienza, qualora previsti;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10-1-1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con Pubbliche Amministrazioni.

Sono altresì richiesti i seguenti requisiti specifici:

- a) possesso del seguente titolo di studio: diploma della scuola dell'obbligo e patente di guida di cat. D/CQC;
- b) i candidati, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs. 25-5-2017, n. 75, devono:

- risultare titolari, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (cioè dopo il 28-8-2015), di un contratto di lavoro flessibile presso questa amministrazione che bandisce il concorso;
- aver maturato, alla data del 31.12.2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso questa amministrazione che bandisce il concorso.

Tutti i requisiti d'accesso prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. La mancanza dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dal concorso.

Art. 2

Domanda di ammissione

CONTENUTO DELLA DOMANDA: La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando lo schema allegato al presente bando, compilato con strumenti informatici oppure in stampatello leggibile, dovrà contenere, oltre alla precisa indicazione della selezione alla quale si chiede di partecipare, le seguenti dichiarazioni rilasciate dal candidato sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome, nome, codice fiscale, residenza;
- b) il domicilio o il recapito e il numero telefonico cui far pervenire le comunicazioni relative al concorso;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea;
- e) il Comune nelle cui liste elettorali risulta essere iscritto il concorrente;
- f) le condanne penali riportate che determinano la destituzione dall'impiego, gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'assenza di condanne penali;
- g) l'idoneità fisica all'impiego;
- h) le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del T.U. approvato con DPR 10/01/1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j) per i portatori di handicap, l'eventuale indicazione degli ausili e dei tempi aggiuntivi necessari in relazione al loro handicap nell'espletamento delle prove d'esame;
- k) il titolo di studio posseduto;
- l) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- m) i titoli posseduti che danno diritto alla riserva di cui all'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n.75/2017 e le eventuali preferenze di legge;
- n) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali;
- o) di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente bando di selezione.

La sottoscrizione della domanda è obbligatoria (costituendo la mancanza un vizio non sanabile), ma la predetta non è soggetta ad autenticazione.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo decreto.

La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento d'identità in corso di validità.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: La domanda di ammissione alla selezione in oggetto, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta dal candidato deve essere indirizzata a:
COMUNE DI SANT'ANGELO LE FRATTE - UFFICIO DEL PERSONALE Largo San Michele, n. 3 - CAP 85050 SANT'ANGELO LE FRATTE.

Le domande devono pervenire entro le ore 12:00 del 30 gennaio 2019 (ovvero trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando all'albo pretorio).

La domanda (completa degli allegati sopra indicati), potrà essere:

- spedita a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno (fa fede la data del timbro postale di spedizione). Le domande spedite dopo tale data saranno escluse dalla selezione.
- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune (La data di presentazione è comprovata dal timbro apposto dall'ufficio).
- inviata attraverso posta elettronica certificata (Pec) all'indirizzo comune.santangelo.lefratte@cert.ruparbasilicata.it (Qualora il candidato spedisca la domanda da una casella di posta non certificata verso la casella PEC dell'Ente, la domanda sarà esclusa dalla selezione).

Se il candidato dispone di firma digitale, quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il candidato non dispone della firma digitale, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione. A fini informativi e divulgativi si specifica che la spedizione della domanda effettuata da un candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno. N.B. Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica certificata saranno ritenute valide solo se inviate nei formati pdf, tiff o jpeg, senza macroistruzioni o codici eseguibili. Le domande trasmesse in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quella indicata, saranno considerate irricevibili.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazione del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il responsabile del Procedimento può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3 Precedenze e preferenze

Sul concorso opera interamente la riserva di cui all'art. 20, comma 2, del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75; pertanto, n. 1 posto è riservato al personale non dirigenziale che possegga tutti i seguenti requisiti:

- a) risulti titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (ovvero 28.08.2015), di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso;
- b) abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso;

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;

9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e dei titoli di cui sopra, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Art. 4

Prove d'esame

La prova d'esame sarà articolata in una prova pratica d'idoneità e consisterà nell'effettiva esecuzione di una o più operazioni lavorative rientranti nelle mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire.

La Commissione esaminatrice attribuirà il punteggio relativo alla prova nel seguente modo:

1. Capacità d'uso di apparecchiature e/o macchine di tipo complesso;
2. Capacità organizzativa del proprio lavoro anche in connessione di quello di altri soggetti facenti parte o non della stessa U.O.;
3. Preparazione professionale specifica;
4. Grado di autonomia nella esecuzione del proprio lavoro nell'ambito di istruzioni di carattere generale;
5. Grado di responsabilità nella corretta esecuzione del proprio lavoro.

All'esito della prova, la Commissione formulerà, per ognuno degli indici sopra indicati, il giudizio di scarso, sufficiente od ottimo al quale corrisponderanno rispettivamente i punti di 1, 4 e 6.

I giudizi finali saranno così determinati: Scarso (non idoneo) fino a punti 19, Sufficiente (idoneo) punti da 20 a 29, ottimo (idoneo) con punti 30.

Il tempo per lo svolgimento di ciascuna delle prove d'esame sarà fissato, dalla Commissione, in base al tipo ed alla natura della prova stessa. Per i portatori di handicap si terrà conto dei tempi aggiuntivi indicati nella domanda di partecipazione.

Art. 5

Tempi di effettuazione della selezione e modalità

La Commissione esaminatrice, entro 10 giorni dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande, per il tramite del funzionario responsabile del servizio personale, convoca i lavoratori interessati alle prove selettive indicando:

- Il giorno e l'ora di svolgimento delle prove;
- Il luogo, aperto al pubblico, ove saranno effettuate le prove.

Tali elementi saranno resi noti al pubblico mediante apposito avviso da affiggersi all'albo dell'Ente il giorno stesso della diramazione degli avvisi e fino a prove avvenute.

I candidati convocati sono tenuti a presentarsi, muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità, nei luoghi, giorni, orari indicati nella convocazione. La mancata presentazione alla prova d'esame equivale a rinuncia.

ART. 6

Valutazione titoli di servizio

1. Nella presente categoria sono valutabili i servizi prestati negli ultimi 10 anni da computarsi dalla data di scadenza del bando di concorso.
2. Il punteggio complessivo (4 punti) per la valutazione dei titoli di servizio, distinto per categoria e posizione giuridica, è attribuito dalla commissione secondo i seguenti criteri:
 - il servizio prestato in attività attinenti, in categoria o posizione giuridica pari o superiore rispetto al posto messo a concorso, è valutato a punteggio pieno ovvero punti 0,25 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni;
 - il servizio prestato in attività attinenti, in categoria o posizione giuridica immediatamente inferiore rispetto al posto messo a concorso ovvero in attività non attinenti in categoria o posizione giuridica pari o superiore rispetto a quelle del posto messo a concorso, è valutato con punteggio di 0, 15 per ogni mese o frazione superiore;
3. Non è attribuito alcun punteggio al servizio nel caso in cui le dichiarazioni o certificazioni siano incomplete o comunque prive degli elementi necessari ai fini della valutazione.
4. Sono valutati solamente gli effettivi servizi prestati risultanti da dichiarazioni sostitutive rese ai sensi della normativa vigente o da certificati di servizio rilasciati dal datore di lavoro.
6. Tutti i servizi prestati, della stessa categoria, sono sommati anche se prestati presso enti diversi. I periodi di servizio pari o superiori a 16 giorni sono computati come mese intero.
7. In caso di contemporaneità di servizi, viene computato quello cui compete il punteggio unitario più elevato.
8. I servizi prestati a tempo parziale sono computati in misura proporzionale al tempo pieno praticato nell'ente di appartenenza.
9. E' valutabile il servizio prestato, in posizione di ruolo o non di ruolo, alle dipendenze della pubblica amministrazione. E' valutabile altresì il servizio prestato, anche a tempo determinato, presso enti pubblici economici o aziende private, in attività che presentino diretta affinità professionale con quelle del posto oggetto di selezione. La dichiarazione o il certificato di cui al comma 5 debbono contenere - pena la mancata valutazione - la categoria/livello di inquadramento contrattuale di riferimento e il profilo professionale, in modo da consentire una obiettiva comparazione con la professionalità messa a concorso. La dichiarazione sostitutiva o il certificato del datore di lavoro privato devono inoltre riportare il numero di matricola risultante dal libro paga.
10. Qualora non sia precisata la data di inizio e/o di cessazione dal servizio, lo stesso non viene valutato.
11. Non sono oggetto di valutazione i periodi di frequenza presso gli uffici pubblici o i servizi prestati a solo titolo di tirocinio e pratica o comunque non in dipendenza di rapporto d'impiego.
12. Gli arrotondamenti di punteggio al millesimo sono effettuati per eccesso.

Art. 7

Formazione e pubblicazione della graduatoria

La Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria di merito dei concorrenti che hanno superato le prove concorsuali, secondo l'ordine dei punti di votazione complessiva riportata da ciascun concorrente.

La graduatoria finale di merito sarà formata da tutti i candidati che avranno riportato, nell'esecuzione della prova, una votazione di almeno 21/30.

Nei confronti dei candidati inseriti nella graduatoria di merito si provvederà inoltre ad effettuare il controllo, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese, con particolare riferimento ai requisiti di ammissione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti, il candidato – ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 - decade dalla graduatoria.

La graduatoria definitiva, approvata con determinazione del Dirigente dell'Ufficio del Personale, sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al T.A.R. della Basilicata o, in alternativa, entro 120 giorni, al Presidente della Repubblica.

Art. 8

Validità ed utilizzo della graduatoria

Salvo diversa modifica prevista per legge la graduatoria concorsuale potrà essere utilizzata nei tre anni successivi alla data della relativa approvazione. La graduatoria concorsuale non sarà, comunque, utilizzabile per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del presente concorso.

Art. 9

Assunzione

Il Dirigente del personale dichiara il vincitore e notifica l'invito a sottoscrivere il contratto di lavoro e ad assumere servizio entro il termine indicato nella comunicazione di nomina. Potranno essere tenuti in considerazione, su tempestiva richiesta, motivi di forza maggiore o circostanze eccezionali, che impediscano l'assunzione del servizio. Nel caso di mancata assunzione in servizio, non dovuta a causa di forza maggiore, il contratto si deve intendere risolto ed il rapporto di lavoro estinto.

La stipulazione del contratto di lavoro con l'Ente che procede all'assunzione e l'inizio del servizio, sono comunque subordinati:

- alle norme vigenti in materia di assunzione di personale presso gli enti pubblici;
- al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio ed al rispetto dei limiti di spesa del personale, così come definiti dalla vigente normativa in materia;
- all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso. A tal fine, il candidato sarà sottoposto a visita medica da parte del medico competente dell'Amministrazione. L'inidoneità è causa di risoluzione del contratto di lavoro;
- al comprovato possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamenti o contrattuali.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, delle disposizioni in materia di orario di lavoro nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico dell'ente che effettuerà l'assunzione.

Il concorrente da assumere sarà tenuto a presentare (ai sensi della vigente normativa) tutti i documenti necessari e quant'altro richiesto a termini di Regolamento, prima della firma del contratto individuale di lavoro. L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000. Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio fissata nel contratto.

Art. 10
Trattamento dati personali

In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i, i dati personali, anche sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio, sono raccolti presso l'area amministrativa, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati nel rispetto della normativa vigente. Il conferimento è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura e del suo corretto espletamento. Alcuni dati anagrafici, le risultanze delle prove e la graduatoria finale di merito potranno essere diffusi mediante pubblicazione all'albo e/o sul sito internet dell'Amministrazione e comunicati, anche tramite reti informatiche, ad altre pubbliche amministrazioni per eventuali assunzioni. Il Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile dell'area amministrativa ed economico-finanziaria sig. Rocco Manzella.

Art. 11
Disposizioni finali

Il presente bando di concorso viene emanato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali D.Lgs. 267/2000;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche D.Lgs. 165/2001;
- Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate L. 104/1992;
- Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- Norme su pari opportunità tra uomini e donne D.Lgs. n. 198 dell'11-04-2006;
- Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. n. 196/2003;
- Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000;
- Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione D.Lgs. 190/2012.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e al vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti d'accesso e alle procedure concorsuali del Comune di Sant'Angelo Le Fratte.