

OGGETTO : Bando di concorso pubblico per soli esami per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di N. 2 unità nel profilo professionale di Istruttore Tecnico – geometra - categoria C1 del vigente CCNL delle Funzioni Locali. PROTOCOLLO DI SICUREZZA PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI.

Il presente Protocollo, adottato in ossequio al Protocollo del dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per i concorsi e il reclutamento prot. n. 25239 del 15 Aprile 2021, definisce le prescrizioni operative per l'espletamento delle prove concorsuali ai fini del contenimento della diffusione del virus COVID-19 e delle sue varianti.

Le misure organizzative coinvolgono sia dipendenti del Comune di Sant'Angelo Le Fratte, che personale esterno al Comune quali candidati (utenti), componenti delle commissioni esaminatrici e personale che gestisce gli spazi presso i quali si svolgono le prove d'esame.

Il luogo individuato per lo svolgimento della prova in oggetto indicata, consente un adeguato distanziamento interpersonale e le procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti, costituiscono il focus delle indicazioni di seguito elencate:

- 1) Utilizzo di un ambiente congruo per l'espletamento delle prove d'esame. In generale la congruità dell'ambiente è stata valutata sulla base della dimensione/capienza dell'ambiente in relazione al numero massimo dei candidati attesi e alla possibilità di areare il locale senza utilizzare impianti di condizionamento (si allega planimetria – allegato B).
- 2) Criterio di distanza droplet tra i candidati i quali saranno posizionati a 2,25 metri di distanza l'uno dall'altro e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e la commissione esaminatrice in ogni fase della procedura concorsuale.
- 3) Percorsi di ingresso negli ambienti sede della prova d'esame regolamentati "in modalità a senso unico" delimitati con segnalatori di distanza di sicurezza di 2,25 metri.
- 4) Presenza di personale comunale, dotato di filtranti facciali FFP2e/o FFP3, addetto al controllo del rispetto della distanza di sicurezza in fase di identificazione dei candidati; analoghi dispositivi indosseranno i componenti della commissione di valutazione;
- 5) Presenza di personale dotato di DPI (filtranti facciali FFP2 e/o FFP3), addetto alla misurazione della temperatura corporea dei candidati attraverso termometro a infrarossi a distanza (o dispositivo equivalente); la misurazione avverrà in un ambiente antistante la struttura ove si terrà la prova di esame;
- 6) Divieto d'ingresso nell'aula/sala sede di prova d'esame ai soggetti con una temperatura corporea superiore ai 37,5°, con tosse di recente comparsa, con difficoltà respiratoria, con perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), con mal di gola.
I candidati al momento dell'ingresso devono essere muniti, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, di documento di riconoscimento in corso di validità e referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID – 19;
- 7) Obbligo di non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;

- 8) Obbligo per i candidati di produrre dichiarazione del proprio stato di salute, attestante l'assenza di sintomatologia collegata al virus COVID-19, secondo la modulistica predisposta dal Comune di Sant'Angelo Le Fratte (Allegato A – dichiarazione ANTICOID 2021) e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente; le dichiarazioni saranno conservate per 30 giorni dopo l'espletamento della prova. Le dichiarazioni raccolte saranno conservate per 30 giorni dopo l'espletamento della prova. E' raccomandato ai candidati di non presentarsi alle prove qualora sussista anche solo una delle condizioni ostative riportate sul modulo e comunque sarà vietato l'accesso alla sede d'esame ai candidati per i quali sussista anche una sola delle condizioni ostative citate in precedenza o che rifiutino di compilare il modulo predetto.
- 9) Indossare obbligatoriamente e a pena di esclusione dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione.
- 10) L'Amministrazione rende disponibili per i candidati il necessario numero di facciali FFP2. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova.
- 11) Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.
- 12) Misurazione della temperatura corporea e la compilazione della dichiarazione relativa allo stato di salute e assenza sintomi Covid sono previste anche per i componenti della Commissione esaminatrice e per il personale impegnato nelle operazioni di riconoscimento e sorveglianza dei candidati;
- 13) Predisposizione di postazioni per il riconoscimento dei candidati dotate di schermo protettivo in idoneo materiale;
- 14) Predisposizione nell'area concorsuale di idoneo numero di dispenser lavamani igienizzanti con relative istruzioni per il corretto utilizzo;
- 15) Presenza di apposita cartellonistica, affissa nell'area concorsuale, e diffusione di appositi avvisi atti a formare ed informare i candidati circa la moderazione della propria voce per evitare volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto droplet.
- 16) Disponibilità di studio medico, attiguo al polifunzionale comunale ove si svolgeranno le prove concorsuali con personale medico abilitato a garantire ogni intervento previsto dai protocolli anticovid tra cui la presa in carico ed isolamento di eventuali soggetti che presentano sintomi da Covid-19;
- 17) Tutti i candidati dovranno presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 18) Il personale impegnato nelle operazioni di riconoscimento e sorveglianza dei candidati dovranno indossare dispositivi filtranti facciali FFP2 e/o FFP3 per tutta la durata della permanenza nei locali ove si terranno le prove d'esame;
- 19) Tutti i componenti della commissione esaminatrice dovranno indossare i filtranti facciali FFP2 e/o FFP3 per tutta la durata della permanenza nei locali ove si terranno le prove d'esame.
- 20) E' vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati si saranno preventivamente muniti.
- 21) Durante le prove gli addetti al controllo dovranno essere sempre muniti di filtranti facciali, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri.
- 22) Prima e dopo lo svolgimento di ogni singola prova, verranno effettuati, nei locali ove vengono svolte le prove d'esame, opportuni cicli di disinfezione e sanificazione degli ambienti, degli arredi, delle aree di pertinenza, con appositi prodotti;

- 23) Durante le prove verrà effettuata costante areazione delle aule e degli ambienti.
- 24) I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita.
- 25) I candidati devono presentarsi presso la sede della prova almeno 60 minuti prima della prova al fine di consentire le necessarie operazioni di identificazione e assegnazione del posto.
- 26) I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale – ingresso nell'area di transito per la registrazione dei partecipanti – ingresso nell'aula concorsuale – organizzazione delle sedute – uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) vanno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita devono essere separati e correttamente identificati.
- 27) I fogli per la stesura dei compiti saranno distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto; la consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice.
- 28) Tutte le operazioni che comportano la consegna/ritiro di materiale saranno effettuate previa igienizzazione delle mani (consegna di buste e fogli ai candidati, sorteggio delle buste oggetto delle prove scritte, consegna del teso delle prove, ritiro elaborati oggetto delle prove ecc.).
- 29) Personale impiegato:
- n. 5 componenti commissione;
 - n. 2 unità di personale alla gestione degli spazi e sorveglianza dei candidati;
 - n. 2 unità di personale di supporto alla prova preselettiva.

Si allega:

- Allegato A) Modulo di autodichiarazione ai fini del contenimento rischio epidemiologico COVID-19;
- Allegato B) Planimetria dell'immobile dedicato alla svolgimento delle prove.

Sant'Angelo Le Fratte, 08 Giugno 2021

IL SINDACO /DATORE DI LAVORO
Geom. Michele LAURINO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82 / 2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*