



COMUNE DI SANT'ANGELO LE FRATTE

Relazione Fine Mandato (forma semplificata)

2019 – 2024

(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

Indice

PREMESSA	1
PARTE I – DATI GENERALI	2
PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	10
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	15
PARTE IV – RESIDUI	22
PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO	25
PARTE VI – INDEBITAMENTO	27
PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO E CONTO ECONOMICO	29
PARTE VIII – PERSONALE	32
PARTE IX – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	35
PARTE X – AZIONI DI CONTENIMENTO DELLA SPESA	37
PARTE XI – CONCLUSIONI	39

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: **"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"** per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- 1) sistema e esiti dei controlli interni;
- 2) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- 3) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- 4) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- 5) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- 6) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

In assenza dell'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2023, i dati finanziari ad esso relativi sono desunti dal relativo pre-consuntivo e, comunque, sulla base dei dati della chiusura contabile dell'esercizio 2023.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione al 31-12:

2019	2020	2021	2022	2023
1.379	1.356	1.339	1.324	1.314

1.2 Organi Politici:

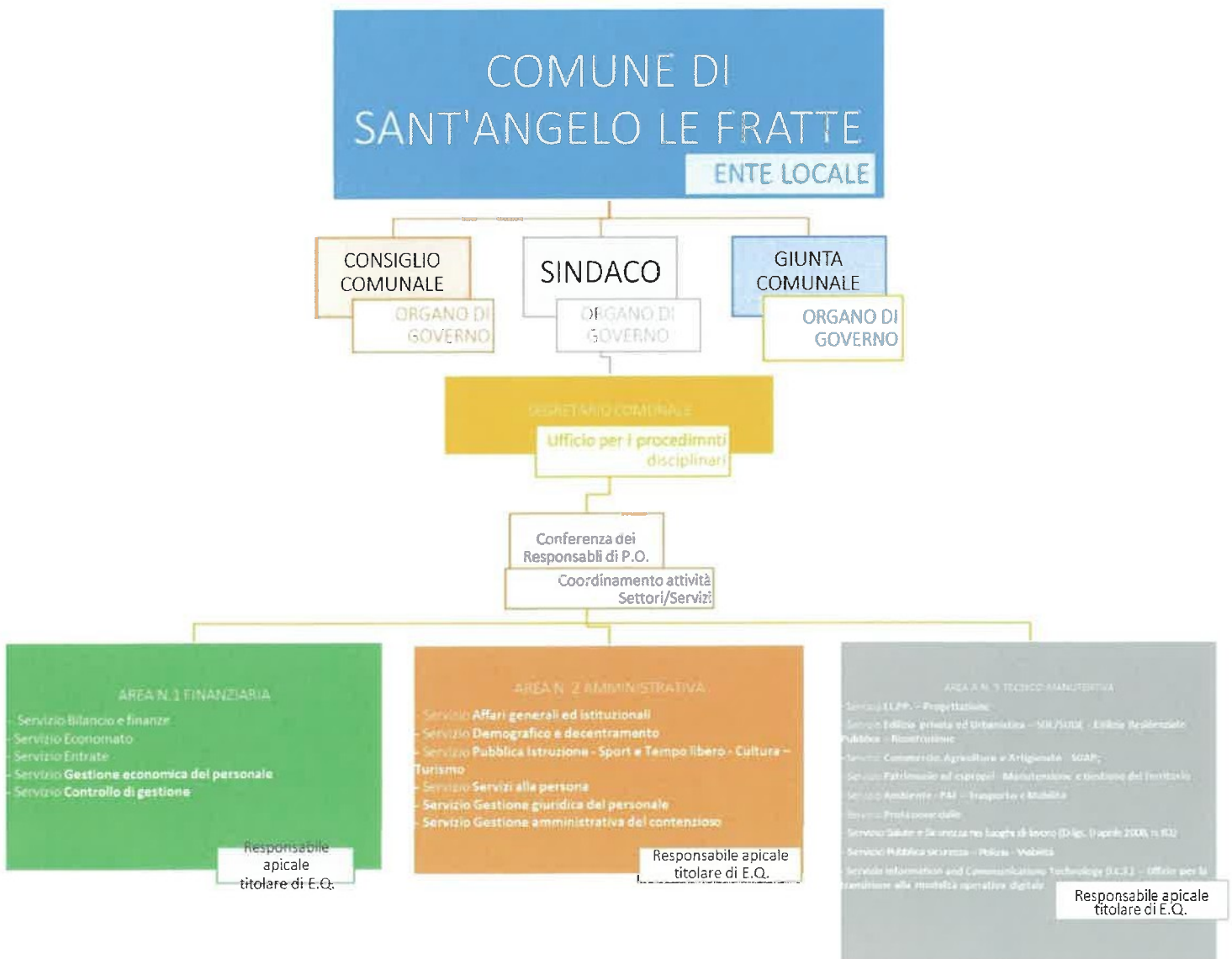
Giunta

<i>Carica</i>	<i>Nominativo Organo Politico</i>	<i>Lista Politica</i>	<i>In carica dal</i>	<i>In carica al</i>
Sindaco	Michele Laurino		26/05/2019	08/06/2024
Assessore	Franco Fiscella		26/05/2019	08/06/2024
Assessore	Vincenzo Ostuni		26/05/2019	08/06/2024

Consiglio

LAURINO Michele- Presidente
OSTUNI Vincenzo
FISCELLA Franco
MONACO Giuseppe
IALLORENZI Michele
OSTUNI Antonietta
PASCALE Raffaella
FIORE Marilena
COPPOLA Gerardo
GRIPPO Giuseppe Mario
ISOLDI Luigia

1.3 Struttura organizzativa:



1.4 Condizione giuridica dell'ente

Il Consiglio comunale di Sant'Angelo Le Fratte non è stato interessato da provvedimenti di scioglimento o di sospensione per le ipotesi previste dagli artt.141 e 143 del T.U. n.267 del 2001.

Di conseguenza, l'Ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo dell'intero mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente (Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243- bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.):

Per tutta la durata del mandato, il Comune di Sant'Angelo Le Fratte:

- *non ha dichiarato il dissesto finanziario di cui all'art.244 del TUEL.*
- *Non ha fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'art.243-bis del TUEL*
- *non ha fatto ricorso al fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria di cui art.243-ter del TUEL e 243-quinquiesdel TUEL*
- *non ha fatto ricorso al contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n.174/2012 convertito con L. 213/12.*

1.6 Situazione di contesto interno/esterno (descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Area Finanziaria:

L'Area Finanziaria, centrale per l'espletamento dell'azione di governo, è stata riorganizzata ed attualmente è composta di un nuovo responsabile appartenente all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, ex categoria D, e di un nuovo istruttore, ex categoria C, in modo da fronteggiare le richieste di servizi da parte cittadini.

L'Area finanziaria ha posto particolare attenzione alla verifica dei residui, sia attivi che passivi, procedendo al mantenimento ovvero alla loro cancellazione laddove, in armonia con le disposizioni normative, non sussistevano più le condizioni per il mantenimento della posta in bilancio. Tanto con l'obiettivo di rendere il bilancio quanto più veritiero possibile.

Allo stesso modo, l'attività dell'Area è stata rivolta principalmente al contrasto dell'evasione fiscale in materia d'imposte locali con un importante aggiornamento dei dati e degli elementi presenti nell'anagrafe informatica necessaria per eseguire i dovuti accertamenti e controlli.

L'obiettivo è stato quello di garantire un sistema fiscale equo e trasparente assicurando al Comune le risorse finanziarie necessarie all'attività dell'Ente nell'ambito del rispetto delle norme e dei principi di contabilità pubblica.

Area Amministrativa

L'Area Amministrativa, soprattutto per quanto riguarda il Settore Servizi Sociali ha raccolto ed affrontato, nel corso del quinquennio di mandato, importanti sfide, tutte quante orientate ad ottimizzare l'operato dell'Amministrazione massimizzandone il valore per la popolazione

Con particolare riferimento alle richieste di famiglie con minori che si rivolgono direttamente agli operatori sociali per chiedere aiuto o che sono coinvolte in procedimenti giudiziari di tutela dei minori, si è operato per incrementare, nell'ottica della prevenzione e riunificazione familiare, la partecipazione delle famiglie alla costruzione del proprio progetto attraverso modalità di analisi condivisa dei problemi e delle soluzioni.

Area Tecnico-Manutentiva

L'Area Tecnico Manutentiva, che è stata riorganizzata con l'assunzione di due nuove figure professionali, ha seguito, aggiornandosi, le continue evoluzioni legislative in materia di appalti pubblici. Ha inoltre presentato diverse candidature, ottenendo importanti finanziamenti a valere sul PNRR – transizione digitale. In questo modo, l'Amministrazione intende migliorare i servizi online a disposizione dei cittadini riducendo i tempi di attesa e ottimizzando i servizi all'utenza. Di seguito si elencano le principali attività poste in essere:

ANALISI ANDAMENTO LAVORI PUBBLICI - STORICO AL 20/03/2024					
N.	DESCRIZIONE LL.PP.	IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO	FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPORTO LIQUIDATO	STATO ATTUAZIONE CRITICITA' E SOLUZIONI PROPOSTE
1	Riqualificazione e rigenerazione urbana	935.000,00	Mutuo presso cassa depositi e prestiti	179.492,67	Lavori in corso
2	PNRR - M2C4 I2.2 - Abbattimento barriere architettoniche presso sala multimediale scuola Via Roma	30.000,00	PNRR - M2C4 I2.2	30.000,00	Lavori ultimati. CRITICITA' - Ricezione fondi PNRR
3	Realizzazione Playgroud pubblico	28.377,20	PNRR M5C2	28.377,20	Lavori ultimati. CRITICITA' - Ricezione fondi PNRR
4	Realizzazione grotta artificiale	18.455,00	DPCM del 17 luglio 2020 - Investimenti in Infrastrutture sociali	14.250,00	In attesa ultimazione lavori
5	GAL percorsi - misura 19 (2022)	10.000,00	PSR Basilicata 2014-2020	10.000,00	Lavori ultimati. CRITICITA' - Ricezione

					fondi PNRR
6	PO Feasr Misura 7.6	40.000,00	Feasr 2014 -2020	18.304,00	Lavori in corso
7	PNRR - M2C4 I2.2 - AEfficientamento energetico (ex. Legge 160) - annualità 2023	20.000,00	PNRR - M2C4 I2.2	20.000,00	Lavori ultimati. CRITICITA' - Ricezione fondi PNRR
8	GAL percorsi - misura 19 (2023)	10.000,00	PSR Basilicata 2014-2020	-	Lavori in corso
9	Dissesto loc. Fratte	999.874,98	PNRR - M2C4 I2.2 (medie opere)	-	In corso la fase di progettazione.
10	Intervento meccanizzazione Pescara-San Nicola	499.950,16	Azioni di compensazione e mitigazione ambientale	-	Ultimata la fase di progettazione. In fase di avviamento gara
11	PNRR - M2C4 I2.2 - Abbattimento barriere architettoniche presso piazza Padre Pio	20.000,00	PNRR - M2C4 I2.2	-	In attesa inizio lavori
12	PNRR - M2C4 I2.2 - AEfficientamento energetico (ex. Legge 160) - annualità 2022	30.000,00	PNRR - M2C4 I2.2	-	In attesa inizio lavori
13	Realizzazione ascensori immobili comunali	145.000,00	Regione Basilicata n.12BD.2023/D.00550 - abbattimento barriere architettoniche e adeguamento strutture	19.032,00	In attesa inizio lavori

ATTIVITÀ	2019	2020	2021	2022	2023
Permessi di costruire - pratiche edilizie	13	3	13	11	11
Denunce di inizio attività e comunicazioni di attività edilizia libera	23	37	44	55	26
Abitabilità – agibilità	1	0	4	2	8
Deposito pratiche c.a.	5	6	2	3	6
Certificati di destinazione urbanistica	19	18	13	14	21

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei

RENDICONTO ANNO 2019 – PARAMETRI DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE

	CODICE		Barrare la condizione che ricorre	
P1	50010	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%		X
P2	50020	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	X	
P3	50030	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		X
P4	50040	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		X
P5	50050	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'azienda) superiore dell'1,30%		X
P6	50060	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%		X
P7	50070	Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento) maggiore dello 0,60%		X
P8	50080	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 4,70%		X

RENDICONTO ANNO 2022* – PARAMETRI DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE

	CODICE		Barrare la condizione che ricorre	
P1	50010	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%		X
P2	50020	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	X	
P3	50030	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0		X
P4	50040	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%		X
P5	50050	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,70%		X
P6	50060	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	X	
P7	50070	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		X
P8	50080	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%		X

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E
AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL
MANDATO**

2.1 Attività Normativa

Lo Statuto Comunale non è stato modificato nel quinquennio di riferimento.

Si elencano i principali atti deliberativi, esecutivi, afferenti a regolamenti comunali con i quali si è inteso adeguare normativamente, snellire e/o meglio definire procedimenti gestionali, ovvero disciplinare procedimenti specifici.

Numero di atti adottati durante il mandato:

ORGANISMO E NUMERO ATTI	2019	2020	2021	2022	2023
Consiglio comunale	43	31	52	50	60
Giunta comunale	77	79	115	132	115

Adozione di atti di modifica/adozione regolamentare durante il mandato:

OGGETTO DEL REGOLAMENTO	ADOTTATO/MODIFICATO
Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi. Modifica	Modificato con DGC Dgc 10 del 14/02/2020, DGC 77 del 29/12/2020 Dcg 28/01/2023 e da ultimo con dgc 57 del 23/06/2023
Approvazione del Regolamento comunale per la Selezione pubblica di Personale	Approvato con deliberazione G.C. n. 31 del 22/05/2020 e modificato con Deliberazione G. C. n. 110 del 24/10/2022
Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Comunale Unica (IUC) - Parte 1 Tassa Sui Rifiuti - Modifica	Modificato con deliberazione di CC 15 del 28/09/2020
Regolamento per l'applicazione della nuova IMU - Imposta Municipale Propria - Approvazione.	Adottato con deliberazione di CC n. 17 del 28/09/2020
Canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale : Istituzione ed Approvazione regolamento	Adottato con deliberazione di CC del 29/04/2021
Regolamento comunale per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici. Approvazione	Adottato con deliberazione di CC del 21/06/2021
Regolamento comunale per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali	Adottato con deliberazione di CC n. 21 del 21/06/2021
Regolamento per l'applicazione dell'imposta unica comunale (Iuc) parte i: tassa sui rifiuti (Tari)	Modificato con deleberazione di CC 25 del 30/06/2021
Aggiornamento del Regolamento Generale per la disciplina delle entrate comunali ed accertamento con adesione.	Adottatto con deliberazione di CC n. 31 del 29/07/2021
Approvazione regolamento per lo svolgimento delle sedute della giunta in modalità telematica	Adottato con deliberazione di G.C n. 47 del 16/04/2022

Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali comunali in modalità telematica	Adottato con deliberazione di Cc 10 del 25/02/2023
Regolamento comunale per l'assegnazione di aree in diritto di superficie. esame ed approvazione.	Adottato con deliberazione di CC n. 53 del 18/12/2023
Regolamento per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 45 del Dlgs n. 36 del 31/03/2023	Adottato con deliberazione di G. C. n. 12 del 06/02/2024

Attività Tributaria

2.2.1. IMU:

	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	4‰	5‰	5‰	5‰	5‰
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	7,60‰	8,10‰	9,00‰	9,00‰	9,00‰

2.2.2. Addizionale Irpef:

	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,40	0,40	0,70	0,80	0,80
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.3. Prelievi sui rifiuti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di Prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di Copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del Servizio Pro-capite	97,56	99,08	102,38	109,38	137,50

2.3 Attività Amministrativa

2.3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il sistema dei controlli interni, ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL è articolato come segue:

- a) controllo preventivo di regolarità amministrativa: finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (art. 147, comma 1, e art. 147-bis D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);

- b) controllo contabile: finalizzato a garantire la regolarità contabile degli atti attraverso gli strumenti del visto attestante la copertura finanziaria e del parere di regolarità contabile (art. 147, comma 1, e art. 147-bis D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);
- c) controllo di gestione: finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate e tra risorse impiegate e risultati (art. 147, comma 2, lett. a), D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);
- d) controllo sugli equilibri finanziari: finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno (art. 147, comma 2, lett. c) e art. 147-quinquies D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);
- e) controllo successivo di regolarità amministrativa: viene effettuato dal Segretario Generale/Comunale con l'obiettivo di contribuire a rendere omogenei i comportamenti spesso difforni tra le diverse strutture dell'Ente nella redazione dei provvedimenti e degli atti e, dunque, a migliorare la qualità dell'attività e dei procedimenti amministrativi.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

2.3.1.1. Controllo di gestione

Gli indirizzi strategici perseguiti dall'Amministrazione nel corso del quinquennio hanno portato al compimento di una buona parte del mandato, grazie ad un'azione mirata a raggiungere gli obiettivi programmatici ritenuti prioritari per lo sviluppo della comunità; incrementare l'efficienza e la partecipazione all'attività amministrativa, potenziare la sicurezza e mantenere in buono stato le infrastrutture, investire su cultura, attività sportiva per le nuove generazioni, promuovere e proteggere il territorio e l'ambiente.

L'avvento del Covid-19 e il conseguente contesto pandemico ha fatto emergere nuove necessità per la comunità, alle quali l'Amministrazione ha risposto in modo celere e puntuale, riuscendo a garantire i servizi necessari al territorio: intervenendo in primis sulle cause dirette legate principalmente al contesto sanitario, per poi concentrarsi sulle cause indirette che hanno coinvolto il settore scolastico, sociale e quello economico approntando misure straordinarie di ristoro, accompagnamento e nuove prestazioni.

La rendicontazione dei risultati raggiunti in ordine agli obiettivi programmati avviene utilizzando gli strumenti già previsti dall'ordinamento. Ci si riferisce in particolare a:

a) ogni anno, attraverso:

- la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi (inserita nel DUP, propedeutica alla formulazione degli obiettivi del nuovo ciclo di programmazione;
- la relazione sulla performance, prevista dal D.Lgs. 150/2009. Il documento rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra gli strumenti di rendicontazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell'ente, evidenziando altresì i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione delle prestazioni del personale;
- la relazione illustrativa al rendiconto, approvata dalla Giunta Comunale in occasione dell'approvazione dello schema di rendiconto.

b) a fine mandato, attraverso la redazione della presente Relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 149/2011. In tale documento sono illustrati l'attività normativa e amministrativa svolta durante il

mandato, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici, la situazione economico-finanziaria dell'Ente e degli organismi controllati, gli eventuali rilievi mossi dagli organismi esterni di controllo.

2.3.1.2. Valutazione delle performance

Con deliberazione di Giunta comunale n. 62 del 17/07/2023, l'Amministrazione ha approvato il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e del personale dipendente con riferimento anche ai titolari di incarichi di Posizione Organizzativa.

Tale sistema è diretto a disciplinare e uniformare il sistema di misurazione e di valutazione delle prestazioni dei titolari di incarico di elevata qualificazione e dipendenti comunali, alle modificazioni introdotte dal D.Lgs. n. 74/2017, recepite dallo stralcio al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi relativo alla definizione, misurazione e valutazione delle performance approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 29 del 18/04/2018. Il sistema riconosce come valori di riferimento quelli della trasparenza, della valutazione dei comportamenti e delle prestazioni rispetto ai programmi dell'Amministrazione, del merito individuale e dei gruppi di lavoro, definisce inoltre il metodo e il procedimento per la valutazione annuale delle prestazioni dei titolari di posizione organizzativa, dipendenti comunali e dell'organizzazione intesa nel suo complesso. La valutazione si attua utilizzando criteri selettivi di valorizzazione del merito, sulla base dei risultati conseguiti, anche ai fini dei sistemi premianti previsti dal D.Lgs. n. 150/2009 e succ. modificazioni.

Il Piano della performance rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra le linee programmatiche di Mandato e gli altri livelli di programmazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa dell'ente. Il collegamento tra obiettivi e risorse si ottiene integrando il ciclo di gestione della performance con il ciclo di bilancio, a formare un'entità unitaria logicamente e funzionalmente coordinata.

2.3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL (descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra):

La presente tipologia di controllo, stante l'entità demografica del Comune di Sant'Angelo Le Fratte (ente con popolazione inferiore a 15.000 abitanti), si applica limitatamente all'obbligo di consolidamento nei risultati complessivi della gestione del Comune dei dati di gestione delle partecipate, secondo la competenza economica.

La situazione di organismi e società partecipate è stata comunque monitorata, anche ai sensi dell'art.1, commi 611 e seguenti, della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per il 2015), attraverso l'approvazione del "Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11/2015, della "Relazione conclusiva del processo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie", approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16/2016, e delle annuali "Ricognizioni periodiche" (ex art. 20, d.lgs. 19.08.2016, n. 175, come modificato dal d.lgs. 16.06.2017, n. 100).

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO- FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Rendiconto Approvato					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023	
FONDO CASSA INIZIALE	339.172,67	356.366,34	939.245,32	1.185.035,30		
TITOLO 0.1 – FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	54.845,52	60.164,12	50.041,99	65.828,49		
TITOLO 0.2 – FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	645.511,23	65.000,00	75.000,00	491.416,24		
TITOLO 0.3 – UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	81.967,15	3.580,38	530.577,03	56.127,17		
TITOLO 1 – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	818.981,87	822.312,69	875.645,88	906.184,10		
TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI	159.185,81	290.535,67	299.479,35	421.332,19		
TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	155.776,35	104.950,29	135.094,12	177.484,24		-
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	242.742,32	1.116.370,33	427.959,64	603.387,23		
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	-	-	0,00	62.658,68		-
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00		-
TOTALE	2.159.010,25	2.462.913,48	2.393.798,01	2.784.418,34		

SPESE (IN EURO)	Rendiconto Approvato					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023	
TITOLO 0 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	-	-	-	-	-	-
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.041.557,84	873.895,82	1.093.739,69	1.326.383,14		

TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	905.883,08	817.799,82	263.861,80	849.943,77		
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI	10.855,84	0,00	11.359,40	37.399,52		
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00		-
TOTALE	1.958.296,76	1.691.695,64	1.368.960,89	2.213.726,43		

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Rendiconto Approvato					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2019	2020	2021	2022	2023	
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO +	266.751,64	150.533,57	202.596,33	229.730,98		
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO -	266.751,64	150.533,57	202.596,33	229.730,98		
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00		-

3.2 Equilibri:

Equilibrio di Parte Corrente		Rendiconto				
		2019	2020	2021	2022	2023
Avanzo applicato alla gestione corrente	+	15.906,39	0,00	42.727,18	56.127,17	
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	+	54.845,52	60.164,12	50.041,99	65.828,49	
Totale Titoli delle Entrate Correnti	+	1.133.944,03	1.217.798,65	1.310.219,35	1.505.000,53	
Recupero Disavanzo di Amministrazione	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
Spese Correnti comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	-	1.101.721,96	923.937,81	1.159.568,18	1.393.918,33	
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale correnti	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
Rimborso prestiti correnti	-	10.855,84	0,00	11.359,40	37.399,52	
Differenza di Parte Corrente		92.118,14	354.024,96	232.060,94	195.638,34	
Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese corrente	+	0,00	0,00	0,00	0,00	
Entrate Correnti destinate ad investimenti	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
Saldo di parte corrente		92.118,14	354.024,96	232.060,94	195.638,34	

Equilibrio di Parte Capitale		Rendiconto				
		2019	2020	2021	2022	2023
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	+	645.511,23	65.000,00	75.000,00	491.416,24	
A) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	+	242.742,32	1.116.370,33	427.959,64	666.045,91	
B) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale A - B		242.742,32	1.116.370,33	427.959,64	666.045,91	

Spese in Conto Capitale comprehensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato	-	970.883,08	892.799,82	755.278,04	1.108.379,10
Differenza di parte capitale		-728.140,76	223.570,51	-327.318,40	-442.333,19
Entrate correnti destinate ad investimenti	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate per legge a spese correnti	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata 5.02 per Riscossione di crediti di breve termine	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata 5.03 per Riscossione di crediti di medio-lungo termine	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata Titolo 5.04 relative ad altre entrate per riduzione di attività finanziaria	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa c/capitale	+	66.060,76	3.580,38	487.849,85	0,00
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte capitale		-16.568,77	292.150,89	235.531,45	49.083,05

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo:

		Rendiconto				
		2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	+	1.374.405,57	2.017.933,46	1.568.349,27	1.670.512,44	
Pagamenti	-	1.946.133,52	1.320.243,61	1.279.041,25	1.886.143,22	
Differenza	+	-571.727,95	697.689,85	289.308,02	-215.630,78	
Residui attivi	+	269.032,42	466.769,09	372.426,05	730.264,98	
Residui passivi	-	278.914,88	521.985,60	292.515,97	557.314,19	
Differenza	+	-9.882,46	-55.216,51	79.910,08	172.950,79	
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata	+	700.356,75	125.164,12	125.041,99	557.244,73	
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	-	125.164,12	125.041,99	557.244,73	325.970,52	
Differenza	+	575.192,63	122,13	-432.202,74	231.274,21	
Avanzo applicato alla gestione	+	81.967,15	3.580,38	530.577,03	56.127,17	
Disavanzo applicato alla gestione	-	0,00	0,00	0,00	0,00	
Differenza	+	81.967,15	3.580,38	530.577,03	56.127,17	
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		75.549,37	646.175,85	467.592,39	244.721,39	

Risultato di amministrazione di cui:	Rendiconto				
	2019	2020	2021	2022	2023
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	210.595,01	269.533,19	234.339,56	244.840,90	
Altri Accantonamenti	165.453,70	374.627,93	430.283,31	482.535,24	
Vincolato	195.001,00	575.906,10	375.315,37	447.688,13	
Per spese in conto capitale	876,60	617,18	6.182,91	17.144,49	
Non vincolato	16.371,21	16.855,03	25.271,06	79.210,83	
TOTALE	588.297,52	1.237.539,43	1.071.392,21	1.271.419,59	

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

		Rendiconto				
		2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	+	356.366,34	939.245,32	1.185.035,30	951.156,22	
Totale residui attivi finali	+	867.206,36	1.071.097,86	854.612,19	1.284.964,74	
Totale residui passivi finali	-	510.111,06	647.761,76	411.010,55	638.730,85	
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	-	60.164,12	50.041,99	65.828,49	67.535,19	
Fondo Pluriennale Vincolato in Conto Capitale	-	65.000,00	75.000,00	491.416,24	258.435,33	
Risultato di amministrazione		588.297,52	1.237.539,43	1.071.392,21	1.271.419,59	
Utilizzo anticipazione di cassa		No	No	No	No	No

PARTE IV – RESIDUI

Residui

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza:

Residui attivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale residui
Titolo 1 - Tributarie	98.658,49	23.111,76	52.270,58	43.234,91	152.714,52	369.990,26
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	19.696,00	23.742,38	12.633,63	38.158,75	141.721,42	235.952,18
Titolo 3 - Extratributarie	15.918,33	16.220,03	23.187,01	28.013,09	22.582,11	105.920,57
Titolo 4 - Entrate in Conto Capitale	46.993,35	50.354,99	44.513,99	117.779,76	740.843,02	1.000.485,11
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	43.097,45	872.341,32	915.438,77
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	1.975,40	1.206,57	3.181,97
Totale Titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	181.266,17	113.429,16	132.605,21	272.259,36	1.931.408,96	2.630.968,86

Residui passivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale residui
Titolo 1 - Spese correnti	20.047,90	9.797,37	3.399,45	16.478,39	376.573,95	426.297,06
Titolo 2 - Spese in conto capitale	24.094,90	0,00	0,00	133.683,78	2.265.786,37	2.423.565,05
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-	-	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.434,10	0,00	0,00	3.809,78	442,31	5.686,19
Totale Titoli 1+2+3+4+5+7	45.576,90	9.797,37	3.399,45	153.971,95	2.642.802,63	2.855.548,30

Residui

4.2 Rapporto tra competenza e residui:

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra Residui Attivi delle Entrate Tributarie ed Extratributarie e Totale Accertamenti Entrate Tributarie ed Extratributarie	17,31	17,43	17,83	17,83	16,69

PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO

Pareggio di Bilancio

5.1 La normativa sui vincoli di finanza pubblica ha subito profonde modificazioni nel corso degli anni.

Le norme di riferimento fino all'anno 2018 sono rappresentate dalla Legge 12 agosto 2016, n. 164 "Modifiche alla legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali, dalla Legge di Bilancio per il 2017 (Legge n. 232/2016) e dalla Legge di Bilancio per il 2018 (Legge n. 205/2017).

La legge di bilancio 2019 (L. 145/2018) ha previsto ai commi 819-826 la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, utilizzando la versione vigente per ciascun anno di riferimento che tiene conto di eventuali aggiornamenti adottati dalla Commissione Arconet: a tal proposito occorre fare riferimento alle nuove voci introdotte con il Decreto MEF del 01/08/2019 (a decorrere dal 2019):

- W1 RISULTATO DI COMPETENZA*
- W2 EQUILIBRIO DI BILANCIO*
- W3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO*

La commissione Arconet ha chiarito che, con riferimento al prospetto degli equilibri di cui all'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2) che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio. Ciò premesso, si segnala, in ogni caso, che a legislazione vigente non sono previste specifiche sanzioni in merito al mancato rispetto.

5.2 Il Comune di Sant'Angelo Le Fratte non è mai risultato inadempiente al patto di stabilità interno/pareggio di bilancio costituzionale nel quinquennio 2019-2023

PARTE VI – INDEBITAMENTO

Indebitamento

6.1 *Indebitamento dell'ente (indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1 [Tit. V ctg. 2-4]):*

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	45.941,22	34.592,83	957.751,88	920.352,36	882.555,14
Popolazione residente	1.379	1.356	1.339	1.324	1.314
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	33,31	25,51	715,27	695,13	671,65

PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO E CONTO ECONOMICO

Conto del Patrimonio e Conto Economico

7.1 Conto del Patrimonio in sintesi:

Conto del Patrimonio primo anno

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	7.320,60	Patrimonio netto	4.518.231,04
Immobilizzazioni materiali	8.028.373,72	Conferimenti	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	3.560,00	Fondo per rischi ed oneri	6.064,72
Rimanenze	0,00	Debiti	738.406,70
Crediti	1.490.728,31	Ratei e risconti passivi	4.606.473,56
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	339.193,39		
Ratei e risconti attivi	0,00		
TOTALE	9.869.176,02	TOTALE	9.869.176,02

Conto del Patrimonio ultimo anno

Non è stato ancora approvato il rendiconto 2023 dunque si rimanda all'approvazione dello stesso per il dato certo.

Conto del Patrimonio e Conto Economico

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio (Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi):

Non sono stati riconosciuti debiti fuori Bilancio i cui oneri gravano sui bilanci successivi.

PARTE VIII – PERSONALE

Personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	504.656,19	504.656,19	504.656,19	504.656,19	504.656,19
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	425.150,41	325.321,68	380.488,68	441.219,59	453.164,28
Rispetto del limite					
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	0,31	0,28	0,26	0,26	0,25

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale * / Abitanti	308,30	239,91	284,16	333,25	344,87

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti / Dipendenti	229,83	193,71	121,73	110,33	131,40

Personale

8.4. Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

8.5. Provvedimenti adottati per le esternalizzazioni (indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 - esternalizzazioni):

L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti:

1) ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno) [] SI [X] NO

2) ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi) [] SI [X] NO

PARTE IX – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

Rilievi degli Organismi Esterni di Controllo

9.1 Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005

- Attività giurisdizionale:

l'ente non è stato oggetto di sentenze.

9.2 Rilievi dell'Organo di revisione

l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE X – AZIONI DI CONTENIMENTO DELLA SPESA

Azioni di Contenimento della Spesa

10.1 Azioni intraprese per contenere la spesa (descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato):

Le misure di razionalizzazione, al fine del contenimento delle spese, sono state sempre uno degli obiettivi dell'attività dell'ente.

I Responsabili dei vari settori comunali hanno effettuato un'analisi delle dotazioni strumentali in essere, rilevando le modalità con cui razionalizzarne l'utilizzo, innanzitutto in una logica di efficientamento e uso razionale delle risorse. Gli interventi più significativi attuati sono i seguenti:

- il potenziamento dell'utilizzo massivo dei collegamenti via internet tra i vari enti pubblici per lo scambio dei dati;
- il potenziamento dell'utilizzo massivo della posta elettronica nei rapporti con i privati;
- l'utilizzo esclusivo della Posta Elettronica Certificata;
- l'uso della firma digitale nell'invio di documenti informatici;

L'Ente ha rispettato tutte le misure previste dalla normativa in merito al contenimento delle spese, anche attraverso l'adozione di specifici piani di razionalizzazione.

10.2 Organismi controllati:

L'Ente non ha società controllate

PARTE XI – CONCLUSIONI

Conclusioni

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI SANT'ANGELO LE FRATTE che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 23/03/2024.

Lì, 23/03/2024

Il Sindaco
Michele Laurino



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, 25/03/2024

L'organo di revisione economico finanziario¹

Dott.ssa Mirella Cozzi

Mirella Cozzi



¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.